

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

Кремлевская ул., д. 9; Казань, 420111
Тел.: (843) 292-75-41; тел./факс: 292-93-51
E-mail: mon@tatar.ru <http://www.mon.tatar.ru>
ОКПО 00099837, ОГРН 1021602833196
ИНН/КПП 1654002248 / 165501001



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
МӘГАРИФ ҺӘМ ФӘН МИНИСТРЛЫҖЫ**

Кремль урамы, 9 нчы йорт, Казан шәһәре, 420111,
Тел.: (843) 292-75-41; тел./факс: 292-93-51
E-mail: mon@tatar.ru <http://www.mon.tatar.ru>
ОКПО 00099837, ОГРН 1021602833196
ИНН/КПП 1654002248 / 165501001

Начальникам отделов (управлений)
образования исполнительных комитетов
муниципальных образований Республики
Татарстан

Директорам государственных образовательных
учреждений начального и среднего
профессионального образования Республики
Татарстан

Директорам государственных учреждений,
подведомственных Министерству образования
и науки Республики Татарстан

О разъяснениях по порядку
применения отраслевого Соглашения

Уважаемые коллеги!

Министерство образования и науки Республики Татарстан направляет Вам для информации письмо, содержащее разъяснения по применению отраслевого Соглашения между Министерством образования и науки Республики Татарстан и Татарским республиканским комитетом профсоюза работников народного образования и науки на 2010-2013 годы в части применения льготы по установлению уровня оплаты труда работника во взаимосвязи с имеющейся квалификационной категорией.

Просим довести указанную информацию до сведения аттестуемых педагогических и руководящих работников.

Приложение: на 6 л. в 1 экз.

Заместитель министра

Д.М. Мустафин

Разъяснения

по порядку применения отраслевого Соглашения между Министерством образования и науки Республики Татарстан и Татарским республиканским комитетом профсоюза работников народного образования и науки на 2010-2013 годы в части раздела V «Льготы по установлению уровня оплаты труда работника во взаимосвязи с имеющейся квалификационной категорией» (далее - Соглашение)

Настоящие Разъяснения разработаны на основе вопросов, возникающих у руководителей и педагогов государственных образовательных учреждений Республики Татарстан по установлению уровня оплаты труда работников во взаимосвязи с имеющейся квалификационной категорией.

На основании внесения изменений и дополнений в Отраслевое Соглашение между Министерством образования и науки Республики Татарстан и Татарским республиканским комитетом профсоюза работников народного образования и науки на 2010-2013 годы от 2 ноября 2011 года вводится в действие раздел V данного Соглашения «Льготы по установлению уровня оплаты труда работника во взаимосвязи с имеющейся квалификационной категорией».

1. Для того, чтобы сохранить уровень оплаты труда педагогического работника, установленный ему по ранее имевшейся квалификационной категории (второй, первой, высшей), на срок не более одного года со дня возобновления трудовой деятельности (выхода из отпуска, из больничного) в случае, если срок действия квалификационной категории истек в период нахождения педагогического работника в отпуске по беременности, родам и уходу за ребенком до достижения им трех лет; в период длительной потери трудоспособности (2 месяца и более) в связи с тяжелым заболеванием при наличии у работника листа нетрудоспособности или медицинского заключения (справки) о наличии заболевания, вызвавшего длительную потерю трудоспособности, педагогический работник должен подать личное заявление.

2. Заявление о сохранении уровня оплаты труда педагогического работника, установленный ему по ранее имевшейся квалификационной категории (второй, первой, высшей) (далее - заявление) подается в отдел (управление) образования по соответствующему муниципальному району через директора образовательного учреждения.

3. Заявление подается непосредственно после выхода из отпуска, после закрытия больничного листа.

4. К заявлению прилагается документ (заверенная копия аттестационного листа, копия больничного листа).

5. Заявление педагогического работника не может быть удовлетворено, если не представлены соответствующие документы. В этом случае отдел (управление) образования письменно уведомляет заявителя об отказе в удовлетворении данного заявления с объяснением причины.

6. Заявление педагогического работника считается удовлетворенным с момента издания приказа по отделу (управлению) образования о сохранении уровня оплаты труда педагогического работника.

7. Ответственность за своевременное представление заявления в отдел (управление) образования несет руководитель образовательного учреждения (заместитель директора).

За оформление приказа о сохранении уровня оплаты труда педагогического работника персональную ответственность несет специалист отдела (управления) образования, в должностные обязанности которого входит оформление приказов по оплате труда.